

# 2023 年全港性系統評估 小學六年級 中國語文

## 視聽資訊評估及說話評估 說話能力主考員工作手冊

說話能力主考員姓名： \_\_\_\_\_

說話能力主考員編號： \_\_\_\_\_

# 重要

## 說話能力主考員

1. 完成評估後，請填妥「說話能力主考員報告書」（電子版）。說話能力主考員可於評估當天收到的工作文件檔內找到相關的二維條碼（QR Code）。

## 2023 年全港性系統評估防疫安排（說話及視聽資訊評估）

因應 2019 冠狀病毒病疫情的持續發展，評估行政主任、評估行政助理、說話能力主考員及學生在進行說話及視聽資訊評估和佈置評估室時，應遵循以下準則。

## 評估行政主任／評估行政助理／說話能力主考員

1. 學校應在學校入口設置體溫監察站，及於評估室入口處準備酒精搓手液以作備用。學校應保持室內通風良好和環境清潔衛生。
2. 所有考務人員在學校應加倍謹慎，嚴格保持環境衛生，並必須正確戴上口罩（口罩須完全覆蓋口、鼻和下巴）。
3. 說話能力主考員與學生座位之間盡量保持 1.5 米社交距離。有關評估室的佈置，請參閱手冊第 8 頁。

## 評估行政主任

1. 評估行政主任必須確保說話評估等候室採用分隔座位安排。為了避免人群聚集，評估行政主任必須確保學生在評估室外等候時分隔開。

## 評估行政助理

1. 評估行政助理可在點名期間要求學生暫時摘下口罩，以驗證其身份。

## 說話能力主考員

1. 帶領學生進入評估室之前，說話能力主考員必須確保學生已正確戴上口罩（口罩須完全覆蓋口、鼻和下巴）。
2. 如有學生在評估室頻繁打噴嚏／持續咳嗽，應安排調動其座位，與其他人分開。

## 學生

1. 學生進入評估室之前，必須正確戴上自備外科口罩（口罩須完全覆蓋口、鼻和下巴）及使用自備或設於評估室入口處的酒精搓手液清潔雙手。
2. 學生在評估當日若患上高度傳染性疾病（例如：麻疹或水痘等）或正接受強制隔離，一律不可參加評估。

## 2023 年全港性系統評估（小學六年級）注意事項

內容	頁數
<b>視聽資訊評估</b>	
1. 學生須在答題本適當位置貼上電腦條碼	P.6
<b>說話評估</b>	
2. 評估開始前提醒學生所用的評估語言	P.10
3. 學生因佩戴口罩或會影響音量，主考員應提醒學生盡量大聲	P.10
4. 評估開始前先派發「中英對照學生須知」予非華語學生 (WS1)，並給他們 1 分鐘時間閱讀	P.10 – P.13
5. 本年度「說話能力評級表」沒有備附「評審準則」。主考員如須了解「評審準則」，可參閱工作手冊	P.21 – P.24
6. 本年度於「說話能力評級表」增設「聲明」部分，請主考員在填寫評級表時留意	P.24
7. 在完成評估後，請主考員掃描說話能力主考員文件檔內的二維條碼 (QR Code)，並在 5 月 12 日前填妥「說話能力主考員報告書」(電子版)	P.25 – P.28

# 目錄

	頁
(一) 評估設計	1
(二) 說話能力主考員職責及注意事項	2–3
(三) 視聽資訊評估程序	4–7
(四) 說話評估程序	8–16
(五) 惡劣天氣安排	16
(六) 缺席評審工作	16
(七) 其他事項	16
<u>附件</u>	
1	視聽資訊評估總結表 17–18
2	說話評估總結表 19–20
3	說話評估評審準則 21–22
4A	說話能力評級表——個人短講(看圖說故事/口頭報告) 23
4B	說話能力評級表——小組討論 24
5	說話能力主考員報告書 25–28
6	說話評估抽樣編號名單 29
7	說話評估示例題目 30
8	說話評估模擬評審題目 31
9A	看圖說故事示例評級紀錄 32
9B	口頭報告示例評級紀錄 33
9C	小組討論示例評級紀錄 34
10A	個人短講(看圖說故事/口頭報告)模擬評審評級表 35
10B	小組討論模擬評審評級表 36
摘錄要點	37

## (一) 評估設計

1.	小學六年級
評估日期	2023年5月9日(二)及5月10日(三) (5月12日為後備日)
評估時段	上午8:45-11:45
評估程序	視聽資訊評估 上午8:45-9:15 說話評估 上午9:15-11:45
說話能力主考員 到校時間	上午8:15或以前

### 2. 參與視聽資訊評估學生人數：

- 以隨機抽樣形式進行，香港考試及評核局（下稱考評局）將在每所學校抽出**30名**學生（視乎班級實際人數）接受評估。

### 3. 參與說話評估學生人數：

- 以隨機抽樣形式進行，考評局將在每所學校抽出**12或24名**學生（視乎班級實際人數）接受評估。

- 以一所學校抽樣24人為例，學生參與說話評估情況如下：

班別	視聽資訊評估	說話評估	
		看圖說故事/ 口頭報告	小組討論
6A	7名學生	3名學生	3名學生
6B	8名學生	3名學生	3名學生
6C	7名學生	3名學生	3名學生
6D	8名學生	3名學生	3名學生
總人數	30人	12人	12人

### 4. 說話評估模式：

	看圖說故事	口頭報告	小組討論 (3人一組)
預備時間	3分鐘	3分鐘	1分鐘
看圖說故事／口頭報告／ 小組討論時限	1分鐘	1分鐘	3分鐘
題目編號	6CSY1-6CSY2	6CSP1-6CSP2	6CSG1-6CSG4

### 5. 說話評估卷別安排：

評估日期	題目編號	主考員用卷編號
2023年5月9日(二)	6CSY1, 6CSP1 6CSG1, 6CSG2	6CST1
2023年5月10日(三)	6CSY2, 6CSP2 6CSG3, 6CSG4	6CST2

## (二) 說話能力主考員職責及注意事項

1. 說話能力主考員（下稱主考員）須在上午 8 時 15 分前向評估行政主任報到。
2. 主考員在評估期間，必須帶備以下物品：
  - (1)委任書
  - (2)身份證
3. 校外主考員到達指定學校後，須出示由香港考試及評核局（下稱考評局）發出的委任書，以便學校評估行政主任核實身份。
4. 學校在評估前已為特殊教育需要學生點選或申請特別安排，所有已點選 WS0 及 WS3 至 WS7 特別安排的學生，均不會在說話或視聽資訊評估的「學生抽樣名單」中被列為正選或後備。如這些學生仍被發現在「學生抽樣名單」上，評估行政主任可安排後備的學生替補，並通過評估行政助理向主考員報告有關情況。主考員會正式在「視聽資訊評估總結表」或「說話評估總結表」記錄有關安排。
5. 主考員須向評估行政主任領取下列視聽資訊評估及說話評估應用物品，進入評估室前，主考員須在報到室拆開封包(題目封包除外)，並檢查封包的物品是否與「評估物料核對表」一致。如發現有遺漏，請立即通知評估行政主任。封包內的物品包括：

### (1) 視聽資訊評估：

- 電腦條碼
- 評估物料核對表（已印刷在評估物料封套上）
- 密封的試題答題簿
- 視聽資訊評估總結表（1 份）
- \*密封的光碟（2 張）
- 考評局封條
- B 封套：答卷封套（1 個）
- C 封套：剩餘評估物料封套（1 個）

\*注意：有非華語學生（WS1）的學校，將會額外收到一份「中英對照學生須知」及兩張特別版本的光碟。

### (2) 說話評估

- 評估物料核對表（已印刷在評估物料封套上）
- 密封題目封包（主考員在進入說話評估室後，才能拆開題目封包。在整個評估的過程中，主考員必須以保密的方式處理題目。）
  - 看圖說故事、口頭報告及小組討論題目（供說話能力主考員使用）2 本
  - 看圖說故事題目（供學生使用）2 張
  - 口頭報告題目（供學生使用）2 張
  - 小組討論題目（供學生使用），每題各 4 張，合共 8 張
- 主考員文件檔，內有：
  - 說話能力主考員工作手冊（1 本）
  - 說話能力評級表（2 份）
  - 說話評估總結表（1 份）
  - 「說話能力主考員」標貼（2 個）
  - 小組討論時辨識學生用的標貼
  - 供非華語學生（WS1）使用的「中英對照學生須知」
  - 原子筆、鉛筆及橡皮（供主考員評級用）
  - 考評局封條
  - A 封套：說話能力評級表及評估總結表封套（1 個）

- ☑A1 封套：說話能力評級表保密封套（2 個）
- ☑C 封套：剩餘評估物料封套（1 個）
- ☑說話能力主考員報告書二維條碼（QR Code）

### (3) 計時器(3 個)

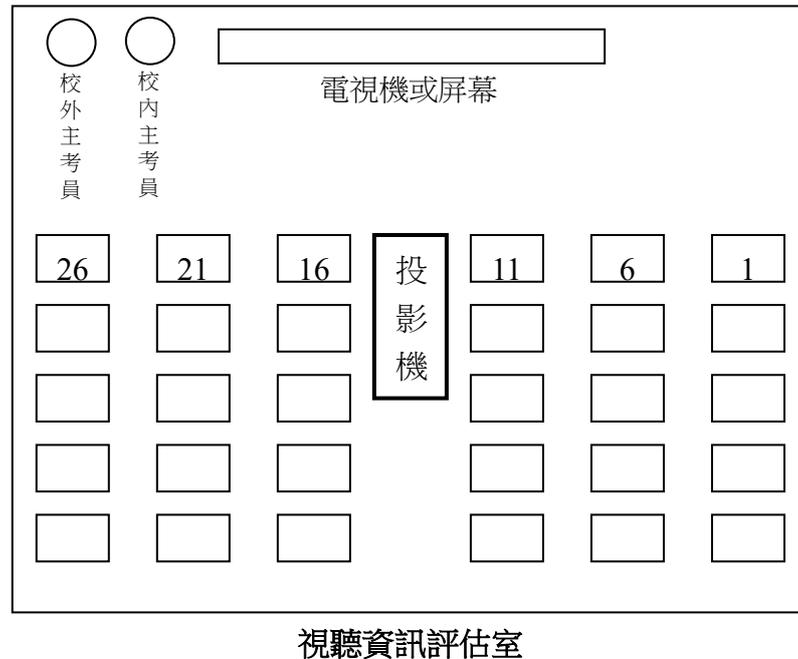
### (4) 紀念品

6. 主考員如發現盛載評估物品的紙箱或題目封包曾被開封，請即致電 3628 8181 與本局職員聯絡，並在視聽資訊評估總結表（附件 1）或說話評估總結表（附件 2）中記錄有關事件。
7. 檢查完畢，兩名主考員應準備執行評估職務。首先進行視聽資訊評估，然後進行說話評估。說話評估會先進行看圖說故事，接着為口頭報告，最後是小組討論。
8. 注意事項：完成說話評估後，請評估行政主任將所有計時器及說話評估剩餘物資封存妥當，以便考評局委派有關人士前往收集。
9. 在評估期間，主考員須在左胸前貼上由考評局提供的「說話能力主考員」標貼。
10. 說話評估採用分項評級，重點評量學生的說話能力。主考員須根據「說話評估評審準則」（附件 3）分項評級，並須把等級填寫在說話能力評級表（附件 4A 及 4B）內。
11. 在說話評估進行前，主考員可以就題目略作討論，但在評審時不能交換意見。主考員須各自就學生的表現評級，毋須尋求共識，也不能查看對方評審的等級。
12.  部分學生會以普通話作為評估語言，學校行政主任會在學生名單上加以註明，請主考員留意，並在評估開始前提醒學生所使用的評估語言，主考員亦須以普通話進行評估。如在使用語言上有任何問題，請主考員立即通知學校行政主任。
13.  本年度學生參與評估時必須佩戴口罩，或會影響學生的音量。主考員在評估開始前應提醒學生盡量大聲，如遇有學生在評估過程中音量微弱，可再提醒(不超過兩次)。
14. 完成評估後，主考員須收回所有答題本、題目及其他評估應用物品，並放進所屬的封套內。主考員須以原子筆填寫封套上的各項資料。
15. 主考員不可就題目的內容提示學生，惟遇有害羞膽怯的學生，應以親切友善的態度鼓勵他們。
16. 根據保密協議聲明，主考員絕不能向任何人士泄露題目或公開學生的表現。
17. 主考員在評估進行期間必須把手提電話調至靜音狀態，以免影響學生表現。
18. 主考員務須於完成評估後掃描說話能力主考員文件檔內的二維條碼（QR Code），並在 5 月 12 日前填妥說話能力主考員報告書（電子版）。

### (三) 視聽資訊評估程序

#### 一、事前準備

1. 主考員到達學校前，學校須按下圖，安排課室供主考員進行評估。在評估室內，須設置投影機、電腦（已接駁揚聲器）或 VCD 機（已接駁揚聲器），以播放短片。



2. 座位之間盡量保持 1.5 米社交距離。
3. 在進行評估前，學校須安排職員協助主考員測試投影機、揚聲器、電腦或 VCD 機是否運作正常。確定一切運作正常後，該名職員必須離開評估室。
4. 在進行評估前，評估行政助理開啟「學生抽樣名單」密封封套，封套內共有一式五份的**學生抽樣名單**，供視聽資訊及說話評估使用。評估行政助理把 1 套名單交給每組別的主考員、2 套交給評估行政主任，以便安排被選中的學生參與評估。評估行政助理須保留 1 份學生抽樣名單，作核對學生身份之用。
5. 學校職員須帶領學生到評估室外集隊。參與評估的學生須帶備學生手冊及文具(如鉛筆、橡皮)。評估行政主任根據**學生抽樣名單**，依次安排學生就座。

#### 二、為非華語學生（WS1）提供的支援措施

1. 在「學生抽樣名單」（見附件 6）上，非華語學生的班號旁會有「\*」號作記認。如他們被選中參與視聽資訊評估，評估行政主任請將「中英對照學生須知」交給主考員在進行評估前派發給非華語學生，進行 1 分鐘閱讀。
2. 有非華語學生的學校，將會額外收到兩張特別版本的光碟，讀出所有題目及選項。主考員在進行評估前，須向學校評估行政主任查詢有關非華語學生評估的安排。

3. 學校可以為非華語學生(WS1)選取以下其中一項的模式進行視聽資訊評估:
  - A. 學校可以安排被選中的非華語學生與其他被選中的學生在相同的評估室進行評估，主考員向非華語學生派發「中英對照學生須知」。主考員注意：如學校選取此模式，評估將會根據一般程序進行，不會播放特別版本的光碟。
  - B. 學校可以安排被選中的非華語學生在另一課室或電腦室分開進行評估。如學校選取此模式進行評估，必須安排另一名校內的後備中國語文科主考員擔任監考工作，向非華語學生派發「中英對照學生須知」，並播放特別版本光碟。
4. 評估完成後，所有物料，包括在另一課室所使用的答卷及已使用的光碟，須先交回主考員。分開進行評估的答卷毋須以另一個信封處理。

### 三、進行評估

1. 主考員須檢視評估室是否適合進行視聽資訊評估，如：評估室內的燈光、窗簾等。
2. 學校職員根據學生抽樣名單，帶領學生到評估室，並囑咐學生帶備手冊及文具。
3. 主考員須按學生抽樣名單，依次安排學生就座。
4. 學生須於答題本上貼上電腦條碼，並須在答題本適當位置填寫學校編號、班別及班號。

注意

校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
1. 如被選中的學生未能參與評估，請將資料填寫在在視聽資訊評估總結表內，並根據 <u>學生抽樣名單</u> 安排後備學生替補。請評估行政主任在視聽資訊評估總結表上簽署，確認有關的特殊安排及註明原因。	
	2. 學生排隊到教師桌前，把手冊交予主考員，檢查學生手冊上的班別和班號與 <u>學生抽樣名單</u> 內的資料是否相符。
3. 檢查後，依班別及班號的先後次序，安排學生就座。	
4. 評估開始前，核實參與學生人數，在 B 封套和視聽資訊評估總結表上填寫適當的資料，如學校編號、級別、出席學生人數、答卷總數等。	
5. 評估開始前，先向學生宣佈：「這是中國語文科視聽資訊評估。同學須根據短片內容回答問題，並把正確答案所屬的圓圈塗黑和塗滿。在進行評估期間，請同學保持安靜，細心觀看短片。我們現在派發答題本。」	
	6. 派發答題本。



校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
7. 在黑板寫上學校編號，然後宣佈： 「請檢查答題本有沒有缺頁。由第 1 頁至第___頁，第___頁印有「全卷完」。如有問題，請舉手。 請你們在答題本上填寫學校編號、班別及班號。班別必須以大楷英文字母填寫。學校編號已寫在黑板上。」 「完成後，請停筆。」	
9. 主考員宣佈：「請核對電腦條碼上列出的班別和班號是否與你的相符。如有問題請舉手。(稍停)」  主考員然後宣佈：「請在答題本封面(即第 1 頁)的右上方適當位置內貼上電腦條碼。(舉起答題本向學生指示貼上電腦條碼的位置)。(稍停)」  主考員接着宣佈：「請在答題本第___頁、第___頁(張貼電腦條碼的頁數，請見答題本封面之學生須知)的適當位置內貼上電腦條碼。」	8. 主考員派發電腦條碼。
11. 宣佈：「視聽資訊評估時限約 20 分鐘。評估設有閱卷、短片播放、作答及核卷時間。請同學留心觀看短片。視聽資訊評估現在開始。」	10. 主考員巡視學生貼上電腦條碼。
	12. 把光碟放入電腦或 VCD 機內播放。 (光碟已預設為「Auto-run」，如短片未能自動播放，請按「MPG file」(電影短片檔案)。)  或 把 USB 插入電腦，播放短片。
13. 當屏幕顯示「視聽資訊評估完畢」，請宣佈：「時間到了，請同學停筆。我們現在開始收回答題本。」	
	14. 從電腦或 VCD 機取出 USB/光碟，並放進 C 封套。
15. 收回答題本。	
16. 必須即時核對答題本數量與出席人數是否相符，並檢查學生是否已填寫學校編號、班別和班號。	
17. 完成上述工作後，請宣佈：「視聽資訊評估完畢，現在派發紀念品。」	
18. 派發紀念品。	
19. 宣佈：「你們現在可以離開。」同時，請學校職員帶學生返回課室。	

#### 四、完成評估

1. 主考員應再次核對答卷數量和出席學生人數是否相符。
2. 主考員應填妥**視聽資訊評估總結表**，並放進**說話能力評級表及評估總結表封套 (A 封套)**；答卷則放在**答卷封套 (B 封套)**，以原子筆正確填寫封套上的資料，並在適當位置簽署。
3. 剩餘的答題本、所有光碟及有關的應用物品則放進**剩餘評估物料封套 (說話及視聽資訊評估) (C 封套)**內。
4. 在視聽資訊評估完結後，主考員應立即把未封口的 **B 封套**及 **C 封套**交回評估行政主任，待評估行政助理點算數量後，方可返回評估室準備進行說話評估。
5. 完成視聽資訊評估後，學校職員須帶領學生返回課室上課。

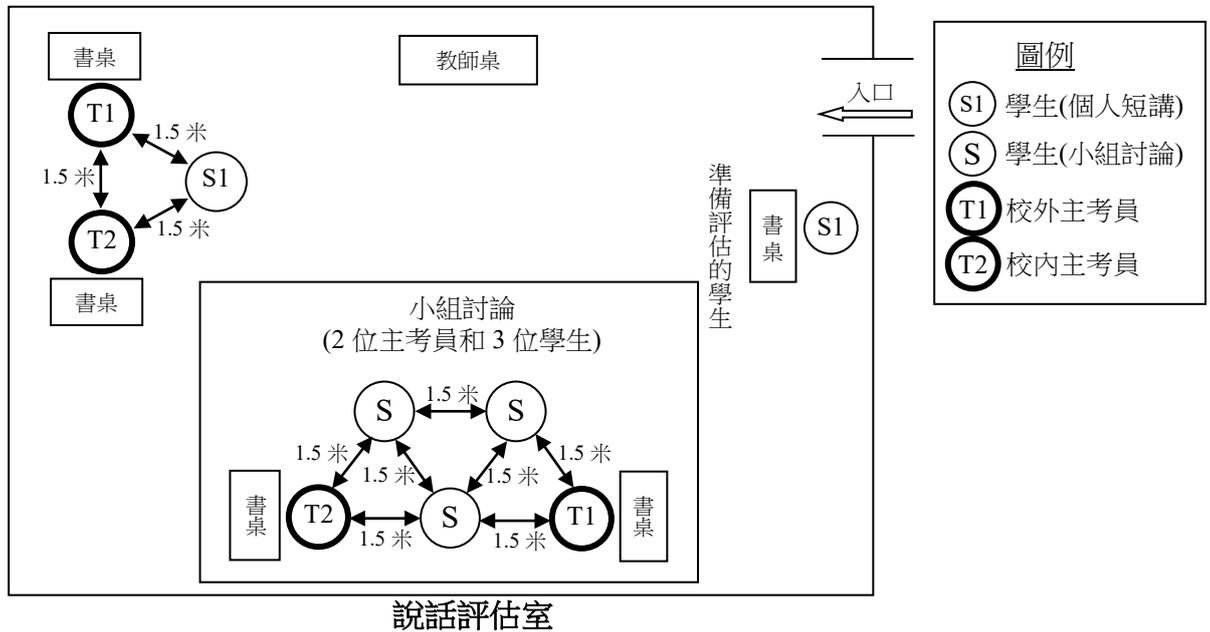
#### 五、異常事項

1. 試題答題本缺頁
  - 從剩餘的試題答題本中更換一份完整版本給學生。
2. 試題答題本數量不足
  - 請向評估行政主任尋求協助，並記錄在**視聽資訊評估總結表**內。
3. 電腦條碼數量不足
  - 學生填寫答題本封面資料，主考員把資料紀錄在視聽資訊評估總結表內。
4. 學生要求前往洗手間
  - 在主考員同意下，學生可前往洗手間，但不得帶同評估應用物品。學生將**不獲**加時。
5. 學生構成滋擾
  - 主考員應馬上制止。如情況持續，請向評估行政主任尋求協助，並把事件詳情記錄在**視聽資訊評估總結表**上。
6. 違規物品
  - 主考員在評估進行期間，倘若發現任何違規物品，如書籍、筆記或通訊工具，應立即沒收。完成評估後，把有關物品交予評估行政主任。
7. 懷疑作弊
  - 如懷疑學生抄襲其他學生的答案，主考員應作出警告，並記錄在**視聽資訊評估總結表**內。
8. 學生欠帶手冊
  - 主考員須記錄在**視聽資訊評估總結表**內。

#### (四) 說話評估程序

##### 一、 事前準備

1. 主考員到達學校前，評估行政主任須按下圖安排課室。



2. 完成視聽資訊評估後，主考員到說話評估室準備評估工作。
3. 評估行政主任把學生抽樣名單交予主考員。(評估行政主任依便覽的指示，安排一位學校職員協助主考員進行評估工作。)
4. 如評估行政主任發現被抽選的學生當日缺席或為特殊教育需要 (SEN) 學生，可以提出要求以後備學生替補，主考員須把情況記錄在說話評估總結表內。
5. 學校職員須根據學生抽樣名單，以分流模式，安排首批六位學生到中英文科共同等候室等候。參與說話評估的學生須把學生手冊交予本局委派的評估行政助理檢查，以確保被抽選的學生與名單相符。評估行政助理核對被選中的學生之班別及班號後，會把班別及班號寫在貼紙上，讓學生貼在胸前以作識別；如為後備學生，則會在班別及班號後加上〔R〕字。(後補次序從評估項目最小的班號開始)若後備名單不足，評估行政助理可請校外主考員隨意選取該班學號的學生。
6. 主考員在等候學生到評估室期間，可先行閱覽題目、準備一切文件及測試計時器。
7. 在說話評估進行前，主考員可以就題目略作討論，但在評審時不能交換意見。主考員須各自就學生的表現評級，毋須尋求共識，也不能查看對方評審的等級。
8. 校外主考員在評審前覆核學生資料是否與抽樣名單相符。
9. 每名參加評估的學生將參與為時 1 分鐘的看圖說故事／口頭報告或為時 3 分鐘的小組討論。評估程序是先進行看圖說故事，然後進行口頭報告，最後進行小組討論。
10. 為有效評估學生的說話能力，主考員須向學生讀出題目，以引導學生進行評估。請注意：主考員只會讀出題目，不會對題目作任何詮釋。

建議小學六年級評估流程如下：

評估部分	時段	流程（6人一組）
看圖說故事 預備時間：3分鐘 評估時間：1分鐘	上午 9:15－9:30	學校職員帶領 A 組學生到達等候區，待評估行政助理核對學生資料後，即帶往評估室。
	5月9日 上午 9:30－10:00	A 組學生進行評估 題目編號：6CSY1
	5月10日 上午 9:30－10:00	A 組學生進行評估 題目編號：6CSY2
口頭報告 預備時間：3分鐘 評估時間：1分鐘	上午 10:00－10:15	學校職員送 A 組學生返回課室，然後帶領 B 組學生到達等候區，待評估行政助理核對學生資料後，即帶往評估室。
	5月9日 上午 10:15－10:45	B 組學生進行評估 題目編號：6CSP1
	5月10日 上午 10:15－10:45	B 組學生進行評估 題目編號：6CSP2
	上午 10:45－11:00	學校職員送 B 組學生返回課室，然後帶領 C 組學生到達等候區，待評估行政助理核對學生資料後，即分 2 批、每次 3 人帶往評估室。
小組討論 預備時間：1分鐘 評估時間：3分鐘	5月9日 上午 11:00－11:10	C 組學生進行評估 題目編號：6CSG1
	5月10日 上午 11:00－11:10	C 組學生進行評估 題目編號：6CSG3
	上午 11:10－11:25	學校職員送 C 組學生返回課室，然後帶領 D 組學生到達等候區，待評估行政助理核對學生資料後，即分 2 批、每次 3 人帶往評估室。
	5月9日 上午 11:25－11:35	D 組學生進行評估 題目編號：6CSG2
	5月10日 上午 11:25－11:35	D 組學生進行評估 題目編號：6CSG4
	上午 11:35－11:45	學校職員送 D 組學生返回課室。

11. 完成評估的學生須由學校職員陪同返回課室。
12. 學校職員須即時陪同下一位 / 下一組學生由等候區前往評估室。

二、 為非華語學生（WS1）提供的支援措施

在「學生抽樣名單」（見附件 6）上，非華語學生的班號旁會有「\*」號作記認。如他們被選中參與說話評估，主考員須提醒學生閱讀「中英對照學生須知」。

三、 進行評估

看圖說故事

1. 學校職員根據學生抽樣名單，帶領 A 組學生（六名）到等候區，並囑咐學生帶備手冊到評估室。待評估行政助理核對學生資料後，即帶往評估室。
2. 校內主考員及校外主考員按程序進行評審工作：

	校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
	1. 帶領第一位學生進入評估室，並安排學生於準備區就座。	
		2. 核對學生手冊上的班別和學號與學生抽樣名單是否相符。檢查後，把學生手冊放在教師桌上。
注意	3. 派發「中英對照學生須知」予抽樣名單有「*」號的非華語學生（WS1），並啟動計時器。他們有 1 分鐘時間閱讀須知。1 分鐘後，收回「中英對照學生須知」。	
注意	4. 派發題目給學生，並向學生說： 「同學，今天是以*廣州話/ 普通話作為評估語言。你現在有 3 分鐘時間準備。3 分鐘後，我會帶你上前就座講故事。請根據圖畫的內容，講一個完整的故事，限時 1 分鐘。你毋須把說話的內容寫下來，請用口語講故事。」  （*視乎學生是以廣/普作為評估語言）  ➤ 啟動準備桌上的計時器。 （計時器面向學生）	
	5. 填寫說話能力主考員編號、學校編號、參與評估的學校名稱、班別、學生班號等資料。	
	6. 3 分鐘後帶領學生到適當位置就座。	
注意	7. 請向學生說： •「由於佩戴口罩關係，請同學在評估時盡量大聲。」  •「同學，今天是以*廣州話/ 普通話作為評估語言。我們很想聽你講故事，你有 1 分鐘時間，現在開始。」  （*視乎學生是以廣/普作為評估語言）	

校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
	8. 當學生開始說故事時，請啟動兩個計時器。一個計時器設定為 1 分鐘，另一個設定為 1 分 15 秒。 (計時器面向主考員)
9. 看圖說故事時限為 1 分鐘，惟總時限不可超過 1 分 15 秒。 在評估進行時，主考員不可對學生作出任何提示。	
	10. 1 分鐘後，如學生尚未完成，請說：「同學，請繼續。」
	11. 1 分 15 秒後，即使看圖說故事尚未完成，也必須終止評估，並說：「時間已經到了，謝謝你。」
12. 收回說話評估題目紙。	
13. 須各自根據「評審準則」按學生表現給予等級，並填寫在說話能力評級表上。	
14. 派發紀念品給學生，並說：「謝謝你，這是送給你的紀念品。」	
	15. 把手冊交還學生。
16. 帶領學生離開評估室，並請學校職員帶領學生返回課室；然後邀請另一位同學進入評估室準備。	
<b>特殊情況處理</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 如學生在看圖說故事開始後沒有發言，請鼓勵學生，並說：「不用緊張，放鬆一點，深呼吸，然後開始。」</li> <li>● 如學生以書面語說故事，請說：「同學，請你以口語講故事。」</li> <li>● 如學生在評估時音量太小，可在過程中提醒學生盡量大聲(不超過兩次)。</li> <li>● 如學生在未屆時限前已停止發言超過 5 秒，請以鼓勵的語氣說：「同學，請繼續。」</li> <li>● 如學生表示不繼續，主考員便可終止評估。</li> </ul>	

注意

3. 餘下的學生皆以上述方式進行評估。

注意

4. 在進行個人部分的說話評估時，主考員每次只可以安排一位學生進入評估室準備及進行評估。主考員必須在該名學生完成評估後，才安排另一名學生進入評估室作準備。

5. 當 A 組六位學生快將完成評估後，主考員請學校職員帶領 B 組學生到等候區，並囑咐學生帶備手冊。待評估行政助理核對學生資料後，即帶往評估室。

### 口頭報告

1. 學校職員根據學生抽樣名單，帶領 B 組學生（六名）到等候區，並囑咐學生帶備手冊。待評估行政助理核對學生資料後，即帶往評估室。

2. 校內主考員及校外主考員按程序進行評審工作：

	校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
	1. 帶領第一位學生進入評估室，並安排學生於準備區就座。	
		2. 核對學生手冊上的班別和學號與學生抽樣名單是否相符。檢查後，把學生手冊放在教師桌上。
注意	3. 派發「中英對照學生須知」予抽樣名單有「*」號的非華語學生（WS1），並啟動計時器。他們有1分鐘時間閱讀須知。1分鐘後，收回「中英對照學生須知」。	
注意	4. 派發題目給學生，並向學生說： <p>「同學，今天是以*廣州話/普通話作為評估語言。你現在有3分鐘時間準備。3分鐘後，我會帶你上前就座作口頭報告。在準備期間，你毋須把說話的內容寫下來，請用口語報告。」</p> <p>（*視乎學生是以廣/普作為評估語言）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 主考員示意學生翻閱題目，並說：「現在可以翻閱題目。今天口頭報告的題目是XXXXXX。請根據題目的要求，作口頭報告，限時1分鐘。」</li> <li>➤ 啟動準備桌上的計時器。（計時器面向學生）</li> </ul>	
	5. 填寫說話能力主考員編號、學校編號、參與評估的學校名稱、班別、學生班號等資料。	
		6. 3分鐘後帶領學生到適當位置就座。
注意	7. 請向學生說： <ul style="list-style-type: none"> <li>•「由於佩戴口罩關係，請同學在評估時盡量大聲。」</li> <li>•「同學，今天是以*廣州話/普通話作為評估語言。你有1分鐘時間，現在開始。」</li> </ul> <p>（*視乎學生是以廣/普作為評估語言）</p>	
		8. 當學生開始報告時，請啟動兩個計時器。一個計時器設定為1分鐘，另一個設定為1分15秒。（計時器面向主考員）
	9. 口頭報告時限為1分鐘，惟總時限不可超過1分15秒。在評估進行時，兩名主考員不可對學生作出任何提示。	
		10. 1分鐘後，如學生尚未完成，請說：「同學，請繼續。」

校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
	11. 1 分 15 秒後，即使口頭報告尚未完成，也必須終止評估，並說：「 <b>時間已經到了，謝謝你。</b> 」
12. 收回說話評估題目紙。	
13. 須各自根據「評審準則」按學生表現給予等級，並填寫在說話能力評級表上。	
14. 派發 <b>紀念品</b> 給學生，並說：「 <b>謝謝你，這是送給你的紀念品。</b> 」	
	15. 把手冊交還學生。
16. 帶領學生離開評估室，並請學校職員帶領學生返回課室；然後邀請另一位同學進入評估室準備。	
特殊情況處理	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 如學生在口頭報告開始後沒有發言，請鼓勵學生，並說：「<b>不用緊張，放鬆一點，深呼吸，然後開始。</b>」</li> <li>● 如學生以書面語報告，請說：「<b>同學，請你以口語報告。</b>」</li> <li>● 如學生在評估時音量太小，可在過程中提醒學生盡量大聲(不超過兩次)。</li> <li>● 如學生在未屆時限前已停止發言超過 5 秒，請鼓勵學生，並說：「<b>同學，請繼續。</b>」</li> <li>● 如學生表示不繼續，主考員便可終止評估。</li> </ul>	

注意

3. 餘下的學生皆以上述方式進行評估。

注意

4. 在進行個人部分的說話評估時，主考員每次只可以安排一位學生進入評估室準備及進行評估。主考員必須在該名學生完成評估後，才安排另一名學生進入評估室作準備。

5. 當 B 組六位學生完成評估後，請學校職員帶領 C 組學生到等候區。

### 小組討論

1. 學校職員根據**學生抽樣名單**，帶領 C 組（六名）學生到等候區，並囑咐學生帶備手冊。待評估行政助理核對學生資料後，即分兩批帶往評估室，每次 3 人。
2. 校內主考員及校外主考員按程序進行評審工作：

校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
1. 安排 3 位學生進入評估室。	
	2. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 核對學生手冊上的班別和學號與學生抽樣名單是否相符。檢查後，把學生手冊放在教師桌上，並將印有「A、B、C」號的標貼派發給學生。</li> <li>➤ 請學生自行貼在左胸前，以茲識別。</li> </ul>
3. 填寫說話能力主考員編號、學校編號、參與評估的學校名稱、班別、學生班號等資料。	

	校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
	4. 帶領學生到小組討論區就座。	
注意	5. 派發「中英對照學生須知」予抽樣名單有「*」號的非華語學生 (WS1)，並啟動計時器。他們有 1 分鐘時間閱讀須知。1 分鐘後，收回「中英對照學生須知」。 其他學生安靜等候。	
注意	6. 派發題目給學生，並向學生說：「同學，今天是以*廣州話/普通話作為評估語言。你們各自有 1 分鐘時間準備。在準備期間，你們毋須與同學交換意見，也不必把討論內容寫下來。評估時限為 3 分鐘。」 (*視乎學生是以廣/普作為評估語言) 主考員示意學生翻閱題目，並說：「現在可以翻閱題目。今天小組討論的題目是 xxxxxx。請根據題目的要求，和同學們進行討論。在討論的過程中，你可以盡情發揮，說出自己的意見。」	
		7. 啟動計時器。 (計時器面向主考員)
注意	8. 1 分鐘後，評估正式開始。向學生說： •「由於佩戴口罩關係，請同學在評估時盡量大聲。」 •「我想你們已經準備好了。同學，今天是以*廣州話/普通話作為評估語言。你們三位同學要根據題目互相討論，主動發言，大膽地說出自己的意見，盡情發揮。請你們以口語進行討論。小組討論現在開始，限時 3 分鐘。」 (*視乎學生是以廣/普作為評估語言)	
		9. 當學生開始討論時，請同時啟動兩個計時器。一個計時器設定為 3 分鐘，另一個則設定為 3 分 30 秒。 (計時器面向主考員)
	10. 假如學生在指定時間內提早完成小組討論，說話能力主考員可因應情況及時限，向學生說：「現在還有時間。大家還有沒有意見要發表呢？」	
		11. 3 分鐘後，如小組討論尚未完成，請說：「同學，請繼續。」
		12. 3 分鐘 30 秒後，即使小組討論尚未完成，也必須終止評估，並說：「時間已經到了，謝謝你們。」

校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
13. 收回說話評估題目紙。	
14. 須各自根據「評審準則」，按學生表現給予等級，並填寫在「說話能力評級表」上。	
15. 當完成小組討論後，請派發 <b>紀念品</b> ，並說：「 <b>你們的表現很好，謝謝你們，這是送給你們的紀念品。</b> 」	
	16. 把手冊交還學生。
17. 帶領學生離開評估室，並請學校職員陪同學生返回課室；並即時帶另外三名學生進入評估室準備。	



3. 餘下的學生皆以上述方式進行評估。
4. 如學生在評估時音量太小，可在過程中提醒學生盡量大聲(不超過兩次)。
5. 當 C 組學生快將完成小組討論時，主考員請學校職員根據學生抽樣名單，安排 D 組學生到等候區，並囑咐學生帶備手冊。待評估行政助理核對學生資料後，即分兩批帶往評估室，每組 3 人。
6. 完成評估的學生須由學校職員陪同返回課室。學校職員須即時陪同下一組學生由等候區前往評估室。

#### 四、完成評估

1. 說話評估完畢後，主考員須確保已就每名學生的表現記錄在說話能力評級表上。
2. 主考員須確保在說話能力評級表及說話評估總結表上填寫學校編號、班別、參與學生人數、缺席學生班別及班號等資料。
3. 按下表處理有關文件：

範疇	文件名稱	盛載封套	密封及簽署 (1)說話能力主考員 (2)評估行政主任 (3)評估行政助理
視聽資訊評估	➤ 學生已作答的視聽資訊評估答題本	➤ 答卷封套（視聽資訊評估）（B 封套）	(2)、(3)
	➤ 已填妥的視聽資訊評估總結表	➤ 說話能力評級表及評估總結表封套（A 封套）	
	➤ 剩餘答題本	➤ 剩餘評估物料封套（說話及視聽資訊評估）（C 封套）	
	➤ 所有 USB/光碟（已使用及沒有使用）		
	➤ 剩餘紀念品及其他物品		
說話評估	➤ 已填妥的個人及小組的說話能力評級表（2 份）	➤ 說話能力評級表保密封套（A1 封套）	(1)

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 學生抽樣名單（1份）</li> <li>➤ 說話評估總結表</li> <li>➤ 說話能力主考員報告書（第二個評估工作天）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 說話能力評級表及評估總結表封套（A封套）</li> </ul>	(2)、(3)
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 所有說話評估題目（已使用及沒有使用）</li> <li>➤ 「中英對照學生須知」</li> <li>➤ 文具</li> <li>➤ 剩餘紀念品及其他物品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 剩餘評估物料封套（說話及視聽資訊評估）（C封套）</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 3個計時器</li> </ul>		交予評估行政主任

4. 主考員把所有評估物資交回評估行政主任。經雙方核對無誤後，主考員方可離開。

#### （五） 惡劣天氣安排

1. 如天氣惡劣，教育局透過電台及電視台宣佈學校停課，主考員毋須到指定學校進行評審工作。
2. 主考員如對當日的天氣情況有任何疑慮，可致電 3628 8181 向考評局系統評估行政組查詢。

#### （六） 缺席評審工作

1. 主考員如預先知悉將會缺席說話評審工作，務請依程序盡早（至少十天前）以書面方式通知考評局系統評估行政組（傳真號碼：3628 8190）；**主考員並須通知校長有關缺席評審工作事宜。**
2. 主考員如在評估當天患病而缺席評審工作，務請在上午 6:30 後致電 3628 8181 通知考評局系統評估行政組，以作記錄及另作安排。

#### （七） 其他事項

1. 主考員如有任何查詢，請致電考評局。
  - 行政事宜：系統評估行政組—— 3628 8181
  - 評估事宜：教育評核服務部—— 3628 8188
2. 主考員應在進行評審工作前瀏覽全港性系統評估網頁 ([www.bca.hkeaa.edu.hk](http://www.bca.hkeaa.edu.hk))，以獲取最新資訊。

此表格資料由說話能力主考員  
填寫，評估行政主任確認  
Information to be  
filled in by Oral Examiners and  
endorsed by Assessment  
Administration Supervisor

# 2023 年全港性系統評估 (小學) Territory-wide System Assessment 2023 (Primary Schools)

附件 1

## 視聽資訊評估總結表

### Assessment Summary for Chinese Audio-visual Assessment

學校名稱 Name of School:	上午校 / 全日制* A.M. / W.D.*	學校編號 School Code:
科目 Subject:	中國語文科視聽資訊評估 Chinese Audio-visual Assessment	日期 Date:
參與學生人數 No. of Students Participated:		級別 Level:

\* 請圈起適用者

Please circle where appropriate

參與學生 (包括替補學生) Students Participated (including replacement students)					
班別 Class	學號 Class Numbers	班別 Class	學號 Class Numbers	班別 Class	學號 Class Numbers
	/ / /		/ / /		/ / /
	/ / /		/ / /		/ / /
	/ / /		/ / /		/ / /

缺席學生 (如適用) Absentees (if applicable)	
學生雖被選中，但由於以下原因，未能參與評估： List of originally selected students who did not participate in the assessment for the reasons given below: A 身體不適或缺席 Sick or absent B 未能出示任何身份證明文件 (如手冊、學生證、學校正式文件等) Unable to produce any identification documents (e.g. handbooks, student cards, official school document, etc.) C 正在接受強制隔離 Undergoing mandatory quarantine D 其他 (請簡述原因) Others (Please briefly give reasons)	
缺席學生班別/班號 Class/Class No. of Absentee	未能參與之原因 (請在適當方格內填上「✓」號) Reason for not participating (Please put a "✓" in the appropriate box)
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____

↳ 請轉後頁  
Please turn overleaf

缺席學生班別/班號 Class/Class No. of Absentee	未能參與之原因 (請在適當方格內填上「✓」號) Reason for not participating (Please put a "✓" in the appropriate box)
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____

評估時發生的其他特別事故 Other Irregularities Occurred during the Assessment Session

說話能力主考員 1 姓名: Name of Oral Examiner 1: _____	簽署: Signature: _____
說話能力主考員 2 姓名: Name of Oral Examiner 2: _____	簽署: Signature: _____
評估行政主任姓名: Name of Assessment Administration Supervisor: _____	簽署: Signature: _____

此表格資料由說話能力主考員  
填寫，評估行政主任確認  
Information to be  
filled in by Oral Examiners and  
endorsed by Assessment  
Administration Supervisor

## 2023 年全港性系統評估 (小學) Territory-wide System Assessment 2023 (Primary Schools)

附件 2

### 說話評估總結表

### Assessment Summary for Oral Assessments

學校名稱 Name of School:	上午校 / 全日制* A.M. / W.D.*	學校編號 School Code:
科目* Subject*:	中國語文科說話評估 Chinese Oral Assessment / 英國語文科說話評估 English Oral Assessment	日期 Date:
參與學生人數 No. of Students Participated:		級別 Level:

\* 請圈起適用者

Please circle where appropriate

#### 參與學生 (包括替補學生) Students Participated (including replacement students)

班別 Class	學號 Class Numbers	班別 Class	學號 Class Numbers	班別 Class	學號 Class Numbers
	/ / /		/ / /		/ / /
	/ / /		/ / /		/ / /
	/ / /		/ / /		/ / /

#### 缺席學生 (如適用) Absentees (if applicable)

學生雖被選中，但由於以下原因，未能參與評估：

List of originally selected students who did not participate in the assessment for the reasons given below:

- A 身體不適或缺席  
Sick or absent
- B 未能出示任何身份證明文件 (如手冊、學生證、學校正式文件等)  
Unable to produce any identification documents (e.g. handbooks, student cards, official school document, etc.)
- C 正在接受強制隔離  
Undergoing mandatory quarantine
- D 其他 (請簡述原因)  
Others (Please briefly give reasons)

缺席學生班別/班號 Class/Class No. of Absentee	未能參與之原因 (請在適當方格內填上「✓」號) Reason for not participating (Please put a "✓" in the appropriate box)
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____

↳ 請轉後頁  
Please turn overleaf

缺席學生班別/班號 Class/Class No. of Absentee	未能參與之原因 (請在適當方格內填上「✓」號) Reason for not participating (Please put a "✓" in the appropriate box)
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D 原因: _____

評估時發生的其他特別事故 Other Irregularities Occurred during the Assessment Session

說話能力主考員 1 姓名: Name of Oral Examiner 1: _____	簽署: Signature: _____
說話能力主考員 2 姓名: Name of Oral Examiner 2: _____	簽署: Signature: _____
評估行政主任姓名: Name of Assessment Administration Supervisor: _____	簽署: Signature: _____

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話評估評審準則**

### 看圖說故事及口頭報告

看圖說故事及口頭報告共設五項評審準則。「能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告」、「能完整地順序講述事件」和「能運用略有變化的詞語表達情意」設五個等級，「能掌握所學字詞的發音」和「音量運用適當」則分為三個等級。

等級	評審準則				
	能清楚講述不同類型的 故事和 作簡短的口頭報告		能完整地 順序講述事件		能運用略有 變化的詞語 表情達意
一等	未能按題目要求講述故事。	未能按題目要求作口頭報告。	未能按事件發生的先後次序講述故事。	未能組織相關內容，作口頭報告，且條理不清。	詞不達意。
二等	尚能按題目要求講述故事，但內容略有疏漏。	尚能按題目要求作口頭報告，但內容略有疏漏。	尚能順序講述故事，但連貫性欠佳。	尚能組織相關內容，作口頭報告，但條理欠清晰。	尚能運用簡單的詞語表情達意。
三等	大致能按題目要求講述故事，內容一般。	大致能按題目要求作口頭報告，內容一般。	大致能順序講述故事，連貫性一般。	大致能有條理地報告事件。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。
四等	能按題目要求講述完整的故事，內容尚算充實。	能按題目要求作口頭報告，內容尚算充實。	能順序講述故事，有連貫性，並有條理。	能有條理地報告事件。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。
五等	能按題目要求講述完整的故事，內容充實，有新意。	能按題目要求作口頭報告，內容充實。	能順序講述故事，有連貫性，條理清晰。	能有條理地報告事件，結構完整。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。

等級	評審準則	
	能掌握 所學字詞的 發音*	音量運用 適當
一等	吐字欠清晰，經常有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音微弱。
二等	吐字大致清晰、發音準確，間中有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音尚算適中，音量偶有不穩定。
三等	吐字清晰、發音準確。	說話聲音適中。

如學生離題或經說話能力主考員多番提示下仍以書面語說故事/作口頭報告，則「能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告」、「能完整地順序講述事件」和「能運用略有變化的詞語表情達意」三項評予一等。

**\*廣州話：**

字音可參照《香港小學學習字詞表》(2007)及香港教育署語文教育學院中文系所編的《常用字廣州話讀音表》。經常出現的發音錯誤有兩種：

第一種是音系性錯誤，例如把韻尾的「ng」全部誤為「n」以致「恆」、「痕」同音；

第二種是個別字音的誤讀(受字形的部件影響讀音)，例如把「忽然」讀作「勿然」。

**\*普通話：**

字音可參照《中華人民共和國漢語拼音方案》及香港教育署課程發展議會編訂《小學課程綱要普通話科(小一至小六)》(1997)。

經常出現的發音錯誤有四種：

第一種是 z、c、s 和 j、q、x 或 z、c、s 和 zh、ch、sh 兩組聲母混淆不清，例如「xi」誤為「si」以致「戲」、「四」同音；「zu」誤為「zhu」以致「阻」、「主」同音；

第二種是前鼻音韻母和後鼻音韻母混淆不清，例如「an」誤為「ang」以致「安」、「航」同音；

第三種是 n 和 l 混淆不清，例如「nu」誤為「lu」以致「怒」、「路」同音；

第四種是 y 和 r 混淆不清，例如「yi」誤為「ri」以致「逸」、「日」同音。

**小組討論**

小組討論以「能就日常生活的話題和別人討論」和「能運用略有變化的詞語表情達意」作為評審準則，分為五個等級。

等級	評審準則	
	能就日常生活的話題和別人討論	能運用略有變化的詞語表情達意
一等	在討論的過程中，不作回應或未能根據題目的要求進行討論。	詞不達意。
二等	在討論的過程中，能按題目作簡單的回應，但甚少表達意見和與組員討論。	尚能運用簡單的詞語表情達意。
三等	在討論的過程中，大致能根據題目與組員作簡單的討論，並能表達個人的意見。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。
四等	在討論的過程中，能根據題目主動與組員討論，清晰地表達個人的意見，並能說出簡單理由表明自己的立場。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。
五等	在討論的過程中，能根據題目主動與組員討論，清晰地表達個人的意見及立場，理由充分具體。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。

如學生**離題**或經說話能力主考員多番提示下仍以**書面語和別人討論**，則「能就日常生活的話題和別人討論」和「能運用略有變化的詞語表情達意」兩項評予**一等**。

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——個人短講**

附件 4A

小六

說話能力主考員編號： (1)                 (9)

學校編號： P (10)     (12)

參與評估的學校名稱： \_\_\_\_\_

**A 組**

題目編號： (13) 6 C S Y (17)  

看圖說故事

序次	(18) (19) 班別@	(20) (21) 班號@	(22) 能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	(23) 能完整地順序講述事件 1-5 等	(24) 能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	(25) 能掌握所學字詞的發音 1-3 等	(26) 音量運用適當 1-3 等	備註
1	6							
2	6							
3	6							
4	6							
5	6							
6	6							

**B 組**

題目編號： (27) 6 C S P (31)  

口頭報告

序次	(32) (33) 班別@	(34) (35) 班號@	(36) 能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	(37) 能完整地順序講述事件 1-5 等	(38) 能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	(39) 能掌握所學字詞的發音 1-3 等	(40) 音量運用適當 1-3 等	備註
7	6							
8	6							
9	6							
10	6							
11	6							
12	6							

如學生**難題**或經說話能力主考員多番提示下仍以**書面語說故事/作口頭報告**，則「能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告」、「能完整地順序講述事件」和「能運用略有變化的詞語表情達意」三項評予**一等**。

說話能力主考員簽署#： \_\_\_\_\_ 姓名： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_

@班別必須依抽樣名單所列方式抄寫；班號如為個位數，請加“0”在前面，如“7”號寫成“07”

# 請用原子筆簽署

\* 刪去不適用者

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——小組討論**

附件 4B

小六

說話能力主考員編號： (1)                 (9)

學校編號： P (10)   (12)  

參與評估的學校名稱： \_\_\_\_\_

**C 組**

題目編號： (13) 6 C S G (17)  

小組	標貼	(18) (19) 班別@	(20) (21) 班號@	(22) 能就日常生活的話題和別人討論	(23) 能運用略有變化的詞語表情達意	備註
				1-5 等	1-5 等	
1	A	6				
	B	6				
	C	6				
2	A	6				
	B	6				
	C	6				

**D 組**

題目編號： (24) 6 C S G (28)  

小組	標貼	(29) (30) 班別@	(31) (32) 班號@	(33) 能就日常生活的話題和別人討論	(34) 能運用略有變化的詞語表情達意	備註
				1-5 等	1-5 等	
3	A	6				
	B	6				
	C	6				
4	A	6				
	B	6				
	C	6				

如學生**離題**或經說話能力主考員多番提示下仍以**書面語和別人討論**，則「能就日常生活的話題和別人討論」和「能運用略有變化的詞語表情達意」兩項評予**一等**。

本人聲明：〔請在適當的方格內加上☑號〕

校內說話能力主考員	校外說話能力主考員
<input type="checkbox"/> 本人跟上述參與評估的學生有師生以外的關係〔如鄰居、侄兒或外甥〕。他〔他們〕的班別及班號如下： _____	<input type="checkbox"/> 本人不認識上述參與評估的學生。 <input type="checkbox"/> 本人跟上述參與評估的學生有師生以外的關係〔如鄰居、侄兒或外甥〕。他〔他們〕的班別及班號如下： _____

說話能力主考員簽署#： \_\_\_\_\_ 姓名： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_

@班別必須依抽樣名單所列方式抄寫；班號如為個位數，請加“0”在前面，如“7”號寫成“07”

#請用原子筆簽署

\*刪去不適用者

**2023 年 全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力主考員報告書**

附件 5

小六

各位說話能力主考員的工作經驗和意見，對本局籌劃來年評估極具參考價值。請在評審工作完成後掃描說話能力主考員文件檔內的二維條碼 (QR Code)，並在 5 月 12 日前填妥「說話能力主考員報告書」(電子版)

說話能力主考員姓名：\_\_\_\_\_ 說話能力主考員編號：\_\_\_\_\_

題目編號：

• 看圖說故事 • 口頭報告 • 小組討論	上午	5 月 9 日		5 月 10 日	
		<input type="checkbox"/>	6CSY1, 6CSP1 6CSG1, 6CSG2	<input type="checkbox"/>	6CSY2, 6CSP2 6CSG3, 6CSG4

(請在適當的方格內加上“√”)

**I. 評估時間**

	請以 1-6 表示你對以下各項的同意程度	極不同意 ←—————→ 極同意					
		1	2	3	4	5	6
看圖說故事	1. 預備時間 3 分鐘	<input type="checkbox"/> * ___分鐘					
	2. 說話時間 1 分鐘	<input type="checkbox"/> * ___分鐘					
口頭報告	1. 預備時間 3 分鐘	<input type="checkbox"/> * ___分鐘					
	2. 說話時間 1 分鐘	<input type="checkbox"/> * ___分鐘					
小組討論	1. 預備時間 1 分鐘	<input type="checkbox"/> * ___分鐘					
	2. 討論時間 3 分鐘	<input type="checkbox"/> * ___分鐘					

(請在適當的方格內加上“√”)

(如選「1」者，請列出認為適當的時間。)

**II. 評審程序**

	看圖說故事	口頭報告	小組討論
1. 評審程序是否容易操作？ (如答「否」，請說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2. 評估室的佈置是否恰當？ (如答「否」，請說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3. 有關改善評估程序之建議			

(請在適當的方格內加上“√”)

### III. 計時器

你贊成進行評估時，計時器面向學生嗎？	<input type="checkbox"/> 贊成	<input type="checkbox"/> 不贊成
	原因： _____ _____	

(請在適當的方格內加上“√”)

### IVa. 對評估內容的意見

請以 1-6 表示你對以下句子的同意程度	極不同意 ← 2 3 4 5 → 極同意					
	1	2	3	4	5	6
1. 看圖說故事的題目程度適中	<input type="checkbox"/>					
2. 看圖說故事的內容配合學生生活經驗	<input type="checkbox"/>					
3. 看圖說故事的題目取材恰當	<input type="checkbox"/>					
4. 看圖說故事能反映學生的說話能力	<input type="checkbox"/>					
5. 口頭報告的題目程度適中	<input type="checkbox"/>					
6. 口頭報告的內容配合學生生活經驗	<input type="checkbox"/>					
7. 口頭報告的題目取材恰當	<input type="checkbox"/>					
8. 口頭報告能反映學生的說話能力	<input type="checkbox"/>					
9. 小組討論的題目程度適中	<input type="checkbox"/>					
10. 小組討論的內容配合學生生活經驗	<input type="checkbox"/>					
11. 小組討論的題目取材恰當	<input type="checkbox"/>					
12. 小組討論能反映學生的溝通能力	<input type="checkbox"/>					

(請在適當的方格內加上“√”)

### IVb. 對題目的意見

	看圖說故事	口頭報告	小組討論
1. 太艱深的題目 (請註明題目編號)			
2. 太淺易的題目 (請註明題目編號)			
3. 對擬題的建議			

4. 圖畫的構圖是否清晰易明？			
5. 題目能否引起學生進行個人短講/小組討論的興趣？			

V. 學生表現

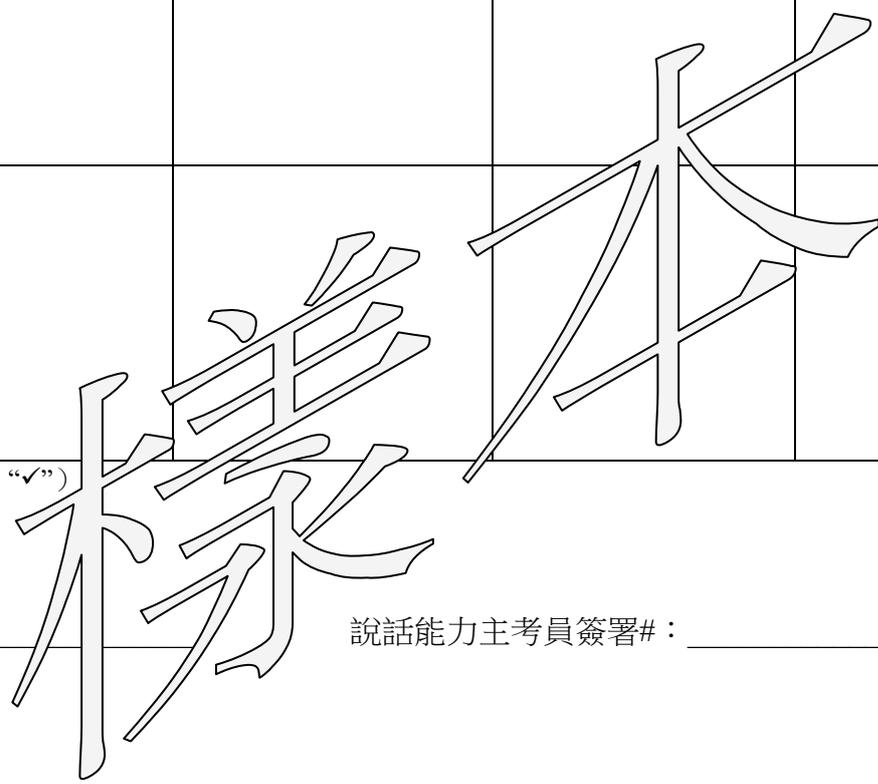
		強 項	弱 項
看圖說故事	內容	<input type="checkbox"/> 內容充實 <input type="checkbox"/> 故事完整 其他：_____	<input type="checkbox"/> 理解圖意 <input type="checkbox"/> 只作圖片描述 <input type="checkbox"/> 欠缺重心 <input type="checkbox"/> 故事不完整 其他：_____
	結構	<input type="checkbox"/> 順序講述故事 <input type="checkbox"/> 條理清晰 其他：_____	<input type="checkbox"/> 有連貫性 <input type="checkbox"/> 未能順序講述故事 <input type="checkbox"/> 連貫性欠佳 <input type="checkbox"/> 條理欠清晰 其他：_____
	用詞	<input type="checkbox"/> 用詞準確 <input type="checkbox"/> 用詞有變化 其他：_____	<input type="checkbox"/> 意思清晰 <input type="checkbox"/> 詞不達意 <input type="checkbox"/> 意思欠清晰 其他：_____

		強 項	弱 項
口頭報告	內容	<input type="checkbox"/> 內容充實 其他：_____	<input type="checkbox"/> 符合題目要求 <input type="checkbox"/> 內容空乏 <input type="checkbox"/> 未能符合題目要求 其他：_____
	結構	<input type="checkbox"/> 結構完整 <input type="checkbox"/> 條理清晰 其他：_____	<input type="checkbox"/> 有連貫性 <input type="checkbox"/> 未能組織內容 <input type="checkbox"/> 連貫性欠佳 <input type="checkbox"/> 條理欠清晰 其他：_____
	用詞	<input type="checkbox"/> 用詞準確 <input type="checkbox"/> 用詞有變 其他：_____	<input type="checkbox"/> 意思清晰 <input type="checkbox"/> 詞不達意 <input type="checkbox"/> 意思欠清晰 其他：_____

		強 項	弱 項
小組討論	內容	<input type="checkbox"/> 主動參與討論 <input type="checkbox"/> 清晰表達立場 其他：_____	<input type="checkbox"/> 理由充分 <input type="checkbox"/> 不作回應 <input type="checkbox"/> 立場不清晰 其他：_____
	用詞	<input type="checkbox"/> 用詞準確 <input type="checkbox"/> 用詞有變化 其他：_____	<input type="checkbox"/> 意思清晰 <input type="checkbox"/> 詞不達意 <input type="checkbox"/> 意思欠清晰 其他：_____

(請在適當的方格內加上“√”)

VI. 評審準則（如提供書寫的地方不敷應用，可另紙書寫。）

	看圖說故事	口頭報告	小組討論
1. 評審準則是否符合學生實際的說話能力表現？（如答「不符合」，請述原因。）	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
2. 根據評審準則評核學生表現，有沒有困難？（如答「有」，請述原因。）	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有
3. 各項評審準則所佔等級，是否恰當？（如答「不恰當」，請述原因。）	<input type="checkbox"/> 恰當 <input type="checkbox"/> 不恰當	<input type="checkbox"/> 恰當 <input type="checkbox"/> 不恰當	<input type="checkbox"/> 恰當 <input type="checkbox"/> 不恰當
4. 其他改善建議			

（請在適當的方格內加上“√”）

日期：\_\_\_\_\_ 說話能力主考員簽署#：\_\_\_\_\_

#請用原子筆簽署

香港考試及評核局 2023 年全港性系統評估 (小學)  
HONG KONG EXAMINATIONS AND ASSESSMENT AUTHORITY  
Territory-wide System Assessment 2023 (Primary Schools)

TSA/P

## 說話評估抽樣編號名單 Oral Assessment - Student Sample List

學校編號(School Code) : P999  
學校名稱(School Name) : 甲乙丙學校(WD)  
ABC SCHOOL(WD)

班別(Class) : 6A

項目Component 班號Class No.	中文科			English	班號 Class No.
	視聽資訊	說故事/報告	小組討論	Individual Assessment	
01*	(後備)			Selected	01*
02		正選A		Reserve	02
03*	正選	(後備)			03*
04	正選			Selected	04
05	(後備)			Selected	05
06	正選				06
07	正選				07
08	正選				08
09*	(後備)			Selected	09*
10	(後備)		正選D		10
11	正選	(後備)			11
12	(後備)			Selected	12
13	正選				13
14	正選	正選B			14
15*	(後備)	正選A			15*
16	正選	正選B			16
17	正選		(後備)		17
18*	正選			Reserve	18*
19	正選			Reserve	19
20	正選				20
21*	正選			Selected	21*
22			正選C		22
23	正選				23
24	正選	正選A			24
25	正選			Reserve	25
26	正選			Selected	26
27	正選			Selected	27
28	正選		(後備)		28
29		正選B			29
30	正選			Selected	30
31	正選		正選D		31
32	正選				32
33*	正選			Selected	33*
34			正選D		34
35	正選		正選C		35
36	正選			Selected	36
37	正選		正選C		37
38	正選			Selected	38
39	正選				39
40	正選				40

\* WS1 非華語學生 - 需參與中國語文科視聽資訊及說話評估

\* WS1 Non-Chinese speaking (NCS) students - should take part in the Chinese Audio-visual and Oral Assessments

註：1. 若正選缺席，則由後備補上。(後補次序從該評估項目最小的班號開始)。

2. 若後備名單不足，評估行政助理可請校外主考員隨意選取該班的學號。

Remarks: 1. If the students selected are absent, they will be replaced by the students on reserve.

(Replacement starts from the lowest class no. in the specified component.)

2. If the reserve list of a particular class is used up, the Assessment Administration Assistant should ask the external Examiner to select any class no. at random.

### 第一部分：看圖說故事

請細心觀察下面的圖畫，構思一個完整的故事，然後說出來。



### 第二部分：口頭報告

請根據以下的題目作口頭報告。

- 請報告一次你和家人參與節日慶祝活動的經過和感受。

### 第三部分：小組討論

請根據題目的要求和同學們進行討論。在討論的過程中，你可以盡情發揮，說出自己的意見。

- 為了推廣健康生活，校方建議學生每天跟家人一起做 30 分鐘運動。你有什麼意見？為什麼？

### 第一部分：看圖說故事

請細心觀察下面的圖畫，構思一個完整的故事，然後說出來。



### 第二部分：口頭報告

請根據以下的題目作口頭報告。

- 請你把一次跟外籍人士溝通的經過及感受報告出來。

### 第三部分：小組討論

請根據題目的要求和同學們進行討論。在討論的過程中，你可以盡情發揮，說出自己的意見。

- 有人說互聯網可以縮短人與人之間的距離，但有人卻認為互聯網使人關係疏離。你支持哪一種說法？你有什麼看法？你有什麼建議？

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——個人短講**  
**示例評級紀錄**

附件 9A

等級	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告		能完整地順序講述事件		能運用略有變化的詞語表情達意	能掌握所學字詞的發音	音量運用適當
1	未能按題目要求講述故事。	未能按題目要求作口頭報告。	未能按事件發生的先後次序講述故事。	未能組織相關內容，作口頭報告，且條理不清。	詞不達意。	吐字欠清晰，經常有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音微弱。
2	尚能按題目要求講述故事，但內容略有疏漏。	尚能按題目要求作口頭報告，但內容略有疏漏。	尚能順序講述故事，但連貫性欠佳。	尚能組織相關內容，作口頭報告，但條理欠清晰。	尚能運用簡單的詞語表情達意。	吐字大致清晰、發音準確，間中有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音尚算適中，音量偶有不穩定。
3	大致能按題目要求講述故事，內容一般。	大致能按題目要求作口頭報告，內容一般。	大致能順序講述故事，連貫性一般。	大致能有條理地報告事件。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。	吐字清晰、發音準確。	說話聲音適中。
4	能按題目要求講述完整的故事，內容尚算充實。	能按題目要求作口頭報告，內容尚算充實。	能順序講述故事，有連貫性，並有條理。	能有條理地報告事件。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。		
5	能按題目要求講述完整的故事，內容充實，有新意。	能按題目要求作口頭報告，內容充實。	能順序講述故事，有連貫性，條理清晰。	能有條理地報告事件，結構完整。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。		

如學生難題或經說話能力主考員多番提示下仍以書面語說故事/作口頭報告，則「能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告」、「能完整地順序講述事件」和「能運用略有變化的詞語表情達意」三項評予一等。

題目編號：

6	C	S	Y	
---	---	---	---	--

看圖說故事

(廣州話)

示例學生	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	能完整地順序講述事件 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	能掌握所學字詞的發音 1-3 等	音量運用適當 1-3 等
1	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
2	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
3	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
4	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
5	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

(普通話)

示例學生	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	能完整地順序講述事件 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	能掌握所學字詞的發音 1-3 等	音量運用適當 1-3 等
1	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
2	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
3	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
4	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
5	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——個人短講**  
**示例評級紀錄**

附件 9B

等級	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告		能完整地順序講述事件		能運用略有變化的詞語表情達意	能掌握所學字詞的發音	音量運用適當
1	未能按題目要求講述故事。	未能按題目要求作口頭報告。	未能按事件發生的先後次序講述故事。	未能組織相關內容，作口頭報告，且條理不清。	詞不達意。	吐字欠清晰，經常有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音微弱。
2	尚能按題目要求講述故事，但內容略有疏漏。	尚能按題目要求作口頭報告，但內容略有疏漏。	尚能順序講述故事，但連貫性欠佳。	尚能組織相關內容，作口頭報告，但條理欠清晰。	尚能運用簡單的詞語表情達意。	吐字大致清晰、發音準確，間中有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音尚算適中，音量偶有不穩定。
3	大致能按題目要求講述故事，內容一般。	大致能按題目要求作口頭報告，內容一般。	大致能順序講述故事，連貫性一般。	大致能有條理地報告事件。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。	吐字清晰、發音準確。	說話聲音適中。
4	能按題目要求講述完整的故事，內容尚算充實。	能按題目要求作口頭報告，內容尚算充實。	能順序講述故事，有連貫性，並有條理。	能有條理地報告事件。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。		
5	能按題目要求講述完整的故事，內容充實，有新意。	能按題目要求作口頭報告，內容充實。	能順序講述故事，有連貫性，條理清晰。	能有條理地報告事件，結構完整。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。		

如學生難題或經說話能力主考員多番提示下仍以書面語說故事/作口頭報告，則「能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告」、「能完整地順序講述事件」和「能運用略有變化的詞語表情達意」三項評予一等。

題目編號：

6	C	S	P	
---	---	---	---	--

口頭報告

(廣州話)

示例學生	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	能完整地順序講述事件 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	能掌握所學字詞的發音 1-3 等	音量運用適當 1-3 等
1	1	1	1	3	3
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	3	3	3
5	5	5	5	3	3

(普通話)

示例學生	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	能完整地順序講述事件 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	能掌握所學字詞的發音 1-3 等	音量運用適當 1-3 等
1	1	1	1	1	2
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	2	3
4	4	4	4	3	3
5	5	5	4	3	3

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——小組討論**  
**示例評級紀錄**

附件 9C

等級	能就日常生活的話題和別人討論	能運用略有變化的詞語表情達意
1	在討論的過程中，不作回應或未能根據題目的要求進行討論。	詞不達意。
2	在討論的過程中，能按題目作簡單的回應，但甚少表達意見和與組員討論。	尚能運用簡單的詞語表情達意。
3	在討論的過程中，大致能根據題目與組員作簡單的討論，並能表達個人的意見。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。
4	在討論的過程中，能根據題目主動與組員討論，清晰地表達個人的意見，並能說出簡單理由表明自己的立場。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。
5	在討論的過程中，能根據題目主動與組員討論，清晰地表達個人的意見及立場，理由充分具體。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。

如學生離題或經說話能力主考員多番提示下仍以書面語和別人討論，則「能就日常生活的話題和別人討論」和「能運用略有變化的詞語表情達意」兩項評予一等。

題目編號：

6	C	S	G	
---	---	---	---	--

(廣州話)

小組	示例學生	能就日常生活的話題和別人討論	能運用略有變化的詞語表情達意
		1-5 等	1-5 等
1	A	3	3
	B	5	4
	C	2	2
2	A	3	3
	B	4	4
	C	2	2

(普通話)

小組	示例學生	能就日常生活的話題和別人討論	能運用略有變化的詞語表情達意
		1-5 等	1-5 等
1	A	2	2
	B	2	2
	C	3	3
2	A	4	4
	B	5	4
	C	4	4

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——個人短講**  
**模擬評審評級表**

附件 10A

等級	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告		能完整地順序講述事件		能運用略有變化的詞語表情達意	能掌握所學字詞的發音	音量運用適當
1	未能按題目要求講述故事。	未能按題目要求作口頭報告。	未能按事件發生的先後次序講述故事。	未能組織相關內容，作口頭報告，且條理不清。	詞不達意。	吐字欠清晰，經常有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音微弱。
2	尚能按題目要求講述故事，但內容略有疏漏。	尚能按題目要求作口頭報告，但內容略有疏漏。	尚能順序講述故事，但連貫性欠佳。	尚能組織相關內容，作口頭報告，但條理欠清晰。	尚能運用簡單的詞語表情達意。	吐字大致清晰、發音準確，間中有音系性的錯誤或讀音錯誤。	說話聲音尚算適中，音量偶有不穩定。
3	大致能按題目要求講述故事，內容一般。	大致能按題目要求作口頭報告，內容一般。	大致能順序講述故事，連貫性一般。	大致能有條理地報告事件。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。	吐字清晰、發音準確。	說話聲音適中。
4	能按題目要求講述完整的故事，內容尚算充實。	能按題目要求作口頭報告，內容尚算充實。	能順序講述故事，有連貫性，並有條理。	能有條理地報告事件。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。		
5	能按題目要求講述完整的故事，內容充實，有新意。	能按題目要求作口頭報告，內容充實。	能順序講述故事，有連貫性，條理清晰。	能有條理地報告事件，結構完整。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。		

如學生**難題**或經說話能力主考員多番提示下仍以**書面語說故事**作口頭報告，則「能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告」、「能完整地順序講述事件」和「能運用略有變化的詞語表情達意」三項評予**一等**。

題目編號：

6	C	S	Y	
---	---	---	---	--

看圖說故事

(\*廣州話/普通話)

示例學生	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	能完整地順序講述事件 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	能掌握所學字詞的發音 1-3 等	音量運用適當 1-3 等
1					
2					

\*請刪去不適用者

題目編號：

6	C	S	P	
---	---	---	---	--

口頭報告

(\*廣州話/普通話)

示例學生	能清楚講述不同類型的故事和作簡短的口頭報告 1-5 等	能完整地順序講述事件 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等	能掌握所學字詞的發音 1-3 等	音量運用適當 1-3 等
1					
2					

\*請刪去不適用者

**2023 年全港性系統評估**  
**小學六年級 中國語文**  
**說話能力評級表——小組討論**  
**模擬評審評級表**

附件 10B

等級	能就日常生活的話題和別人討論	能運用略有變化的詞語表情達意
1	在討論的過程中，不作回應或未能根據題目的要求進行討論。	詞不達意。
2	在討論的過程中，能按題目作簡單的回應，但甚少表達意見和與組員討論。	尚能運用簡單的詞語表情達意。
3	在討論的過程中，大致能根據題目與組員作簡單的討論，並能表達個人的意見。	大致能運用略有變化的詞語表情達意，意思尚算清晰。
4	在討論的過程中，能根據題目主動與組員討論，清晰地表達個人的意見，並能說出簡單理由表明自己的立場。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思較清晰。
5	在討論的過程中，能根據題目主動與組員討論，清晰地表達個人的意見及立場，理由充分具體。	能運用略有變化的詞語表情達意，意思完整、準確。

如學生**離題**或經說話能力主考員多番提示下仍以**書面語和別人討論**，則「能就日常生活的話題和別人討論」和「能運用略有變化的詞語表情達意」兩項評予**一等**。

題目編號：

6	C	S	G	
---	---	---	---	--

(\*廣州話／普通話)

小組	示例學生	能就日常生活的話題和別人討論 1-5 等	能運用略有變化的詞語表情達意 1-5 等
<b>1</b>	<b>A</b>		
	<b>B</b>		
	<b>C</b>		
<b>2</b>	<b>A</b>		
	<b>B</b>		
	<b>C</b>		

\*請刪去不適用者

